

Исх.№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**  
(Заказ на доставку из другого города)

**Заказчик** \_\_\_\_\_  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , гарантирует оплату услуг по доставке отправления по заказу(ам) №№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ из г. \_\_\_\_\_, в г. \_\_\_\_\_, примерная стоимость которого(ых) составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб., в течение пяти банковских дней с момента предъявления счета (счетов) на оплату плательщику. В случае несоответствия фактического веса/количества/размера отправления(ий), заявленному Заказчиком при оформлении заказа, Заказчик обязуется оплатить стоимость такого отправления(ий) по фактическому весу/количеству/размеру.

**Отправитель** \_\_\_\_\_  
**Получатель отправления** \_\_\_\_\_

**Реквизиты Заказчика:**

Полное наименование организации \_\_\_\_\_  
Адрес юридический \_\_\_\_\_  
**Адрес фактический** \_\_\_\_\_  
Наименование Банка \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_ Кор/с \_\_\_\_\_  
ОКВЭД \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Контактное лицо \_\_\_\_\_

**Реквизиты Плательщика:**

Полное наименование организации \_\_\_\_\_  
Адрес юридический \_\_\_\_\_  
**Адрес фактический** \_\_\_\_\_  
Наименование Банка \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_  
Р/с \_\_\_\_\_ Кор/с \_\_\_\_\_  
ОКВЭД \_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
Контактное лицо \_\_\_\_\_  
Адрес для доставки счета \_\_\_\_\_  
Способ выставления счета: Факс. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Тел: \_\_\_\_\_  
Оплата будет произведена \_\_\_\_\_

(наличный / безналичный расчет)

С Регламентом и Тарифами ООО \_\_\_\_\_ ознакомлены и согласны. С измеренными Вами весом и объемом отправления, указанными в накладной, согласны. В случае отказа Плательщика от оплаты оказанных услуг оплату производит Заказчик.

Подписанием данного гарантийного письма Заказчик подтверждает свое согласие с нижеследующими положениями:

1. Данное гарантийное письмо означает заключение между Заказчиком и ООО \_\_\_\_\_ договора оказания услуг по доставке отправлений на условиях, изложенных в Регламенте ООО \_\_\_\_\_
2. Данное гарантийное письмо заменяет акт приемки оказанных услуг в случае, если в течение 15 (пятнадцати) дней с момента, когда услуги должны быть оказаны, от Заказчика к Исполнителю не поступило претензии о качестве оказанных услуг.
3. В случае несвоевременной или неполной оплаты оказанных услуг- ООО \_\_\_\_\_ имеет право потребовать от Заказчика уплаты пени в размере 0,5 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.
4. Претензии в отношении качества оказанных услуг предъявляются Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) дней, с момента возникновения права на предъявление претензии. При не поступлении претензии в указанный срок ООО \_\_\_\_\_ считается выполнившим обязательства по настоящему договору в полном объеме

**М.П. Руководитель** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Гл.Бухгалтер** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /